



Leirilippukunnan muodostamiskokouspaketti Asialista

1. Kokouksen avaus ja esittäytyminen
2. Leirilippukunnan kokoonpanon läpikäynti
 - a. Käykää tässä läpi, paljonko leirilippukuntaanne kuuluu arviolta osallistujia eri ikäkausista.
 - b. Keskustelkaa arvioiden paikkaansa pitävyystä.
3. Leirilippukunnan johtajistotarve
 - a. Miettikää, paljonko tarvitsette johtajia leirilippukunnan arjen pyörittämiseen.
 - b. Huomioikaa leirilippukuntanne erityistarpeet, suosituksista voi poiketa tarvittaessa.
 - c. Miettikää, kuka voisi tehdä mitään, johtajia tulee olla kaikista lippukunnista.
 - d. Johtajaikäiset, joilla ei ole pestiä leirillä, toimivat leirillä pestivartioissa.
 - e. Suosituksemme leirilippukuntapesteiksi on:
 - i. Leirilippukunnanjohtaja (leirilijo)
 - ii. Leirilippukunnanjohtajan kakkonen (leirileka)
 - iii. Yksi johtajaikäinen su/se-ikäkausille (suse-sankari)
 1. Avuksi yksi johtajaikäinen kahdeksaa sudaria kohden (suse-suhari)
 - iv. Yksi luotsi ta/sa-ikäkausille (tasa-taituri)

Pestikuvaukset lyhyesti:

- Leirilijo: leirilippukunnan johtaja
- Leirileka: lppkj:n aisapari ja tukihenkilö, jakavat vastuun
- Suse-sankari: Huolehtii, että sudarit ja seikkailijat oikeassa paikassa oikeaan aikaan oikeine varusteineen. Ohjeistaa suhareita.
- Suse-suhari: Avustaa suse-sankaria esimerkiksi sudenpentujen ja seikkailijoiden saattamisessa.
- Tasa-taituri: Huolehtii, että tarpojat ja samoajat oikeassa paikassa oikeaan aikaan oikeine varusteineen. Tarvittaessa ohjeistaa myös vaeltajia ja aikuisia heille sopivasta ohjelmasta.

4. Leirilippukunnanjohtajien valinta
 - a. Leirilippukunnanjohtaja eli leirilijo vastaa leirilippukunnan toimivuudesta kokonaisuutena ja pitää langat käsissään.
 - b. Leirilijo ja leirileka jakavat sopimallaan tavalla seuraavat tehtävät:
 - i. Johtajiston pestäminen
 - ii. Johtajiston jaksamisesta huolehtiminen
 - iii. Tiedottaminen leirilippukunnanjohtajistolle,
 - iv. Tiedottaminen ja markkinointi osallistujille ja heidän vanhemmilleen
 - v. Suunnittelukokoukset
 - vi. Vanhempainillan järjestäminen
 - vii. Leirillä lppkj-tapaamisiin osallistuminen
 - viii. Yhteyshenkilönä toimiminen leirilippukunnan ja leiriorganisaation välillä
 - ix. Leirilippukunnan johtaminen leirillä
 - c. Ilmoittakaa leirilippukunnanjohtajien nimet ja yhteystiedot Oonalle (oona.pentalanikulainen@partio.fi) ja Katrille (katri.soderqvist@partio.fi)
 - d. Kun leirilippukunnanjohtajat on ilmoitettu, leiriä koskeva viestintä kulkee heidän kauttaan. Viestiminen lippukunnan yhteyshenkilölle leiriorganisaation puolesta päättyy.

Leirilippukunnan muodostamiskokouspaketti
Asialista

5. Leirilippukunnan nimi
 - a. Päätetään ja ilmoitetaan leirilippukunnan nimi Oonalle ja Katrille.
 - b. Tässä vaiheessa voitte jo miettiä, haluaisitteko leirilippukunnallenne jonkin yhteisen tunnisteen tai huudon, jota leirille lähtijät voivat valmistella kevään aikana

6. Ikäkausien välissä olevien osallistuminen ohjelmaan
 - a. Keskustelkaa, mikä on leirilippukunnan linjaus ikäkausiohjelman valintaan ilmoittautuessa.
 - b. Leirilippukunta saa itse päättää, kumpaan ikäkauteen siirtyjiä ohjeistetaan ilmoittautumaan.
 - c. Valmistautukaa viestimään tieto ryhmien johtajille, sillä ilmoittautuessa leiriläisiä ohjeistetaan kysymään asiaa omalta ryhmänjohtajalta. Esim. "Kaikki Pallokala-ryhmään kuuluvat osallistuvat leirillä tarpoajakäytön ohjelmaan"

7. Leirilippukunnan kaluston läpikäynti
 - a. Käykää lyhyesti läpi lippukuntien käytössä oleva kalusto. Leirilippukuntien varsinainen varustelu tulee myöhemmin

8. Kokouksen päättäminen ja seuraavien kokousaikojen sopiminen.

